

## **Asistente de sede de cursos MALI – TEMPORADA DE VERANO 2023**

### **OBJETIVO DEL PUESTO**

Brindar asistencia en general referente al curso, al profesor y a los alumnos dentro y fuera del aula, brindando un servicio óptimo.

### **RESPONSABILIDADES DEL PUESTO**

Responsable del cuidado de los alumnos menores dentro y fuera del aula, de brindar soporte al profesor y de brindar informes a los interesados en los cursos y talleres.

### **FUNCIONES DEL PUESTO**

- Brindar asistencia a los a los alumnos menores dentro y fuera del aula.
- Brindar asistencia al profesor en todo lo necesario para que el curso sea una adecuada experiencia educativa.
- Informar a la responsable de sede oportunamente acerca de casuísticas presentadas durante la jornada.
- Al finalizar las clases, entregar a los alumnos menores únicamente a sus padres o tutores debidamente identificados.
- Ejecutar de manera correcta el modelo de atención de clientes.
- Apoyar con los informes de los cursos y talleres.
- Apoyo proactivo con el cierre de ventas, ofreciendo como venta cruzada las promociones del mes.
- Entregar volantes y anotar los datos de los interesados.
- Realizar llamadas de telemarketing.
- Realizar otras labores que la gestión considere pertinentes.

### **COMPETENCIAS PARA EL PUESTO**

- Orientación al servicio
- Orientación al detalle
- Trabajo en equipo
- Capacidad de resolución y manejo de conflictos

### **REQUISITOS PARA EL PUESTO**

- Secundaria completa, Técnico o superior (truncos) en Educación ó afines
- Paquete de Microsoft Office nivel usuario
- Conocimiento de Atención al cliente / Ventas /Pedagogía
- Experiencia de 1 año en instituciones educativas y/o 6 meses en área de atención al cliente
- No registrar antecedentes policiales (Se pedirá documento de sustento como requisito de ingreso)

**HORARIOS DE TRABAJO EN FUNCIÓN A LA SEDE ASIGNADA** (turnos de 8 horas, descanso 1 día a la semana)

**SEDES:** Ate, Callao-Bellavista, Cercado, Chorrillos, La Molina, Los Olivos, Miraflores, San Isidro, San Miguel, San Juan de Lurigancho, San Martín de Porres, Surco.

**HORARIOS DE TRABAJO EN FUNCIÓN A LA SEDE ASIGNADA:** 8 horas diarias, 1 día de descanso semanal.

**FECHA DE INGRESO:** 05/12/2022, 15/12/2022 y 02/01/2023 (tres grupos)

**FIN DEL CONTRATO:** 28/02/2023 en todos los casos.

Enviar CV al mail [seleccion@mali.pe](mailto:seleccion@mali.pe) colocando en el asunto **ASIST SEDE + “SEDE A LA QUE POSTULA”** (Ejemplo: ASIST SEDE CHORRILLOS).

**Cierre de convocatoria:** 26 de diciembre