

Informes presenciales

OBJETIVO DEL PUESTO

Informar a las personas interesadas en inscribirse en los cursos y talleres del MALI.

FUNCIONES PRINCIPALES:

- Brindar información oportuna y veraz sobre los cursos, talleres y horarios que ofrece el MALI al público en general.

REQUISITOS DEL PUESTO:

- Secundaria completa
- Habilidades comunicativas
- Orientación al cliente
- Habilidades comerciales
- No registrar antecedentes policiales (Se pedirá documento de sustento como requisito de ingreso)