



Asociación Museo de Arte de Lima

Estados financieros al 31 de diciembre de 2009 y de
2008 junto con el dictamen de los auditores
independientes

Asociación Museo de Arte de Lima

Estados financieros al 31 de diciembre de 2009 y de 2008 junto con el dictamen de los auditores independientes

Contenido

Dictamen de los auditores independientes

Estados financieros

Estado de activos y pasivos

Estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional

Estado de flujos de efectivo

Notas a los estados financieros

Dictamen de los auditores independientes

A la Asamblea General de Asociados y al Consejo Directivo de
Asociación Museo de Arte de Lima

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de Asociación Museo de Arte de Lima (una institución privada sin fines de lucro) que comprenden el estado de activos y pasivos al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, así como los correspondientes estados de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, así como el resumen de políticas contables significativas y otras notas explicativas.

Responsabilidad de la Gerencia sobre los estados financieros

La Gerencia es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en el Perú. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno relevante para la preparación y presentación razonable de estados financieros con la finalidad de que no contengan representaciones erróneas de importancia relativa, ya sea como resultado de fraude o error; seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas; y realizar las estimaciones contables razonables de acuerdo con las circunstancias.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros basada en nuestras auditorías. Nuestras auditorías fueron realizadas de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en el Perú. Tales normas requieren que cumplamos con requerimientos éticos y planifiquemos y realicemos la auditoría para obtener una seguridad razonable de que los estados financieros no presentan manifestaciones erróneas de importancia relativa.

Una auditoría comprende la ejecución de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los saldos y las divulgaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, que incluye la evaluación del riesgo de que los estados financieros contengan representaciones erróneas de importancia relativa, ya sea como resultado de fraude o error. Al efectuar esta evaluación de riesgo, el auditor toma en consideración el control interno relevante de la Asociación para la preparación y presentación razonable de los estados financieros a fin de diseñar procedimientos de auditoría de acuerdo con las circunstancias, pero no con el

Dictamen de los auditores independientes (continuación)

propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Asociación. Una auditoría también comprende la evaluación de si los principios de contabilidad aplicados son apropiados y si las estimaciones contables realizadas por la Gerencia son razonables, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

Opinión

En nuestra opinión, los estados financieros antes indicados presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, los activos y pasivos de Asociación Museo de Arte de Lima al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, así como los ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional y sus flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, de conformidad con principios de contabilidad generalmente aceptados en el Perú.

Lima, Perú,
12 de mayo de 2010

Medina, Zaldívar, Paredes & Asociados

Refrendado por:



Marco Antonio Zaldívar
C.P.C.C. Matrícula No.12477

Asociación Museo de Arte de Lima

Estado de activos y pasivos

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008

	Nota	2009 S/	2008 S/
Activo			
Activo corriente			
Efectivo	4	413,609	824,069
Cuentas por cobrar diversas	5	88,464	67,830
Suministros diversos	6	80,237	867
Gastos pagados por anticipado	7	50,246	42,877
Total activo corriente		<u>632,556</u>	<u>935,643</u>
Obras de arte	8	2,793,696	2,584,820
Instalaciones, mobiliario y equipo, neto	9	3,090,413	2,530,841
Programas de cómputo, neto		<u>7,087</u>	<u>10,887</u>
Total activo		<u>6,523,752</u>	<u>6,062,191</u>
Pasivo y patrimonio institucional neto			
Pasivo corriente			
Obligación financiera	10	200,000	-
Cuentas por pagar diversas	11	275,904	179,435
Servicios por pagar a personal docente		51,236	48,401
Provisión para gastos y contribuciones	12	442,767	353,261
Otros pasivos	13	396,458	752,383
Total pasivo corriente		<u>1,366,365</u>	<u>1,333,480</u>
Provisión para gastos y contribuciones a largo plazo	12	229,060	160,090
Otros pasivos a largo plazo	13	43,365	43,365
Total pasivo		<u>1,638,790</u>	<u>1,536,935</u>
Patrimonio institucional neto		<u>4,884,962</u>	<u>4,525,256</u>
Total pasivo y patrimonio institucional neto		<u>6,523,752</u>	<u>6,062,191</u>

Las notas a los estados financieros adjuntas son parte integrante de este estado.

Asociación Museo de Arte de Lima

Estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional

Por los años terminados el 31 de diciembre de 2009 y de 2008

	Nota	2009 S/	2008 S/
Ingresos			
Donaciones y membresías	14	4,405,724	3,735,937
Servicios de enseñanza		2,487,166	2,644,918
Servicios adicionales y otros	15	<u>659,896</u>	<u>876,840</u>
Total ingresos		<u>7,552,786</u>	<u>7,257,695</u>
Gastos			
Gastos administrativos y de promoción cultural	16	(6,215,756)	(5,371,574)
Gastos de personal docente		(823,345)	(870,121)
Otros gastos		<u>(159,524)</u>	<u>(98,620)</u>
Total gastos		<u>(7,198,625)</u>	<u>(6,340,315)</u>
Diferencia en cambio, neta	3	<u>5,545</u>	<u>(55,281)</u>
Superávit neto del año		359,706	862,099
Patrimonio institucional neto al inicio del año		<u>4,525,256</u>	<u>3,663,157</u>
Patrimonio institucional neto al final del año		<u>4,884,962</u>	<u>4,525,256</u>

Las notas a los estados financieros adjuntas son parte integrante de este estado.

Asociación Museo de Arte de Lima

Estado de flujos de efectivo

Por los años terminados el 31 de diciembre de 2009 y de 2008

	2009 S/	2008 S/
Actividades de operación		
Cobranza de donaciones y membresías	3,926,119	4,156,351
Cobranza por servicios de enseñanza	2,550,603	2,620,637
Cobranza por servicios adicionales y otros	659,896	876,840
Pagos a trabajadores, personal docente y terceros	(6,587,298)	(5,544,306)
Otros pagos, neto	<u>(152,025)</u>	<u>(153,901)</u>
Efectivo neto proveniente de las actividades de operación	<u>397,295</u>	<u>1,955,621</u>
Actividades de inversión		
Adquisición de instalaciones, mobiliario y equipo	(798,879)	(1,095,982)
Adquisición de obras de arte	(208,876)	(438,880)
Adquisición de programas de cómputo	<u>-</u>	<u>(3,687)</u>
Efectivo neto utilizado en las actividades de inversión	<u>(1,007,755)</u>	<u>(1,538,549)</u>
Actividad de financiamiento		
Aumento de deuda por el préstamo obtenido	<u>200,000</u>	<u>-</u>
Efectivo neto utilizado en la actividad de financiamiento	<u>200,000</u>	<u>-</u>
(Disminución) aumento neto de efectivo	(410,460)	417,072
Saldo de efectivo al inicio del año	<u>824,069</u>	<u>406,997</u>
Saldo de efectivo al final del año	<u>413,609</u>	<u>824,069</u>

Estado de flujos de efectivo (continuación)

	2009 S/	2008 S/
Conciliación del superávit neto del año con el efectivo neto proveniente de las actividades de operación		
Superávit neto del año	359,706	862,099
Ajustes para conciliar el superávit neto con el flujo de efectivo proveniente de las actividades de operación:		
Depreciación de instalaciones, mobiliario y equipo	239,307	285,093
Amortización de programas de cómputo	3,800	2,955
Cambios netos en las cuentas de activos y pasivos		
Aumento de cuentas por cobrar diversas	(20,634)	(32,757)
Aumento de suministros diversos	(79,370)	-
Aumento de gastos pagados por anticipado	(7,369)	(4,427)
Aumento de cuentas por pagar diversas	96,469	52,417
Aumento de servicios por pagar a personal docente	2,835	5,415
Aumento de provisión para gastos y contribuciones	158,476	201,744
(Disminución) aumento de otros pasivos	(355,925)	583,082
	<u>397,295</u>	<u>1,955,621</u>
Efectivo neto proveniente de las actividades de operación		

Las notas a los estados financieros adjuntas son parte integrante de este estado.

Asociación Museo de Arte de Lima

Notas a los estados financieros

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008

1. Actividad

La Asociación Museo de Arte de Lima (en adelante "la Asociación") es una institución cultural privada peruana sin fines de lucro fundada en 1954, cuya finalidad es el fomento cultural de las artes y sus disciplinas en el país, por acción propia o coadyuvante; así como la conservación, desarrollo y eficiente aprovechamiento del patrimonio artístico de su propiedad o del que se le confíe por instituciones y por particulares del país o del extranjero o por el mismo Estado Peruano.

La dirección registrada de la Asociación es Avenida Paseo Colón 125, Cercado de Lima, Perú; ubicación en la cual se encuentran las instalaciones de su sede principal, que fue cedida en comodato por la Municipalidad de Lima Metropolitana. Asimismo, la Asociación cuenta con tres sedes adicionales en las cuales se brindan principalmente servicios de enseñanza.

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2008 fueron aprobados en la Asamblea General de Asociados del 19 de mayo de 2009. Los estados financieros al 31 de diciembre de 2009 están sujetos a la aprobación final de la Asamblea General de Asociados. En opinión de la Gerencia de la Asociación, los estados financieros del ejercicio 2009 serán aprobados sin modificaciones.

2. Principios y prácticas contables

Los principios y prácticas contables más importantes aplicados en el registro de las operaciones y la preparación de los estados financieros son los siguientes:

(a) Bases de presentación -

Los estados financieros se presentan de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados en el Perú, los cuales comprenden a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), oficializadas a través de resoluciones emitidas por el Consejo Normativo de Contabilidad (CNC) al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, respectivamente. Los estados financieros se preparan sobre la base de al costo histórico. Asimismo, éstos se presentan en Nuevos Soles, excepto cuando se indica lo contrario.

A partir del 1º de enero de 2009 han entrado en vigencia las siguientes normas emitidas a nivel internacional y oficializada por el CNC para su aplicación en el Perú:

- NIC 32 "Instrumentos Financieros - Presentación" (revisada 2006).
- NIIF 7 "Instrumentos Financieros - Divulgaciones".

Notas a los estados financieros (continuación)

- NIIF 8 “Segmentos Operativos”.
- CINIIF 13 “Programas de Fidelización de clientes”.
- CINIIF 14 “NIC 19 - El límite de un activo por beneficios definidos, obligación de mantener un nivel mínimo de financiamiento y su interacción”.

La adopción de estas políticas no ha tenido un efecto significativo en los estados financieros adjuntos, excepto por la NIC 32 “Instrumentos Financieros-Presentación” y la NIIF 7 “Instrumentos Financieros - Divulgaciones”; ver notas 19 y 20 a los estados financieros.

En consecuencia, a la fecha de los estados financieros, el CNC ha oficializado la aplicación obligatoria de las NIIF 1 a la 8, de las NIC 1 a la 41, de las SIC 1 a la 33 y de las CINIIF 1 a la 14.

(b) Uso de estimados y supuestos -

La preparación de los estados financieros requiere que la Gerencia efectúe estimados que afectan las cifras reportadas de activos y pasivos, la revelación de contingencias activas y pasivas a la fecha de los estados financieros, así como las cifras reportadas de ingresos y gastos durante el período corriente. Los resultados finales podrán diferir de dichas estimaciones; sin embargo, la Gerencia no espera que las variaciones, si hubieran, tengan un impacto material sobre los estados financieros adjuntos. Las estimaciones más significativas en relación con los estados financieros adjuntos se refieren a la provisión para cuentas de cobranza dudosa y la vida útil de las instalaciones, mobiliario y equipo y programas de cómputo.

(c) Transacciones en moneda extranjera -

(i) Moneda funcional y de presentación -

La Asociación ha definido al Nuevo Sol como su moneda funcional y de presentación, ya que es la que corresponde al ambiente económico primario donde opera.

(ii) Transacciones y saldos en moneda extranjera -

Se consideran transacciones en moneda extranjera a aquellas realizadas en una moneda diferente a la moneda funcional. Las transacciones en moneda extranjera son inicialmente registradas en la moneda funcional aplicando a los montos en moneda extranjera los tipos de cambio vigentes en las fechas de las transacciones. Las diferencias en cambio que se generen entre el tipo de cambio de liquidación de las operaciones o de cierre del estado de activos y pasivos y el tipo de cambio con el

Notas a los estados financieros (continuación)

que fueron inicialmente registradas las operaciones son reconocidas en el estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional en el período en que se generan, ver nota 3, y se presentan como parte del rubro "Diferencia en cambio, neta".

(d) Activos y pasivos financieros -

Los activos y pasivos financieros presentados en el estado de activos y pasivos corresponden a los rubros efectivo, cuentas por cobrar y pasivos en general, excepto por los ingresos diferidos incluidos en el rubro "otros pasivos".

Los activos y pasivos financieros se compensan cuando la Asociación tiene el derecho legal de compensarlos y la Gerencia de la Asociación tiene la intención de cancelarlos, sobre una base neta o de realizar el activo y cancelar el pasivo simultáneamente.

(e) Cuentas por cobrar -

Las cuentas por cobrar se presentan a su valor nominal, netas de la provisión para cuentas de cobranza dudosa a que se refiere el párrafo (f) siguiente. Las cuentas por cobrar se reconocen conforme se indica en el párrafo (o) siguiente.

(f) Provisión para cobranza dudosa -

La provisión para cuentas de cobranza dudosa es calculada sobre la base de un análisis individual que realiza periódicamente la Gerencia, considerando, entre otros factores, la antigüedad de las deudas; y se registra con cargo al estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional en el ejercicio en el cual la Gerencia determina la necesidad de dicha provisión.

(g) Suministros -

Los suministros están valuados al costo o mercado, el menor. El costo se determina utilizando el método promedio.

(h) Instalaciones, mobiliario y equipo y depreciación acumulada -

El rubro instalaciones, mobiliario y equipo se presenta al costo de adquisición, menos su depreciación acumulada. Cuando se venden o retiran los activos, se elimina su costo y depreciación, y cualquier ganancia ó pérdida que resulte de su disposición se incluye en el estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional. El mantenimiento y las reparaciones menores son cargados a gastos cuando se incurren. En el caso en que se demuestre que los gastos resultarán en beneficios futuros, más allá de su estándar de rendimiento original, éstos son capitalizados.

Notas a los estados financieros (continuación)

La depreciación es calculada siguiendo el método de línea recta, utilizando las siguientes vidas útiles estimadas:

	Años
Instalaciones	10
Salas y galería	10
Muebles y enseres	10
Equipos diversos	10
Equipos de cómputo	4
Unidades de transporte	5

La Gerencia de la Asociación revisa periódicamente la vida útil y el método de depreciación para asegurar que ambos sean consistentes con el patrón previsto de beneficios económicos de las partidas de instalaciones, mobiliario y equipo.

(i) Obras de arte -

Las obras de arte que han sido adquiridas por la Asociación son registradas a su costo de adquisición, tienen una vida útil ilimitada por lo que no se deprecian y se muestran en el rubro "Obras de arte" del estado de activos y pasivos.

Las obras de arte recibidas en donación no son valorizadas, ni se presentan en el estado de activos y pasivos. Estas obras son controladas con base en las fichas de catalogación que mantiene la Asociación (nota 8).

(j) Desvalorización de activos -

Cuando existen acontecimientos o cambios económicos que indiquen que el valor de un activo pueda no ser recuperable, la Asociación revisa el valor de sus instalaciones, mobiliario y equipo, de sus obras de arte y de sus programas de cómputo para verificar que no existe ningún deterioro permanente en su valor. Cuando el valor del activo en libros excede su valor recuperable, se reconoce una pérdida por desvalorización en el estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional para los rubros de instalaciones, mobiliario y equipo, obras de arte y programas de cómputo mantenidos al costo. El valor recuperable es el mayor entre el precio de venta neto y su valor en uso. El precio de venta neto es el monto que se puede obtener en la venta de un activo en un mercado libre, mientras que el valor en uso es el valor presente de los flujos futuros estimados del uso continuo de un activo y de su disposición al final de su vida útil. Los importes recuperables se estiman para cada activo o, si no es posible, para la unidad generadora de efectivo.

Notas a los estados financieros (continuación)

(k) Provisiones -

Se reconoce una provisión sólo cuando la Asociación tiene una obligación presente (legal o implícita) como consecuencia de un hecho pasado, es probable que se requieran recursos para cancelar la obligación y pueda hacerse una estimación confiable del monto de la obligación. Las provisiones se revisan periódicamente y se ajustan para reflejar la mejor estimación que se tenga a la fecha del estado de activos y pasivos.

Cuando el efecto del valor del dinero en el tiempo es importante, el monto de la provisión es el valor presente de los flujos que se espera desembolsar para cancelarla.

(l) Contingencias -

Los pasivos contingentes son registrados en los estados financieros cuando se considera que son probables que se confirmen en el tiempo y pueden ser razonablemente cuantificados; caso contrario sólo se revela la contingencia en notas a los estados financieros. De acuerdo a lo señalado en la NIC 37, "Provisiones, Pasivos Contingentes y Activos Contingentes", los pasivos contingentes con probabilidad de transformarse en pérdidas reales se pueden clasificar de la siguiente manera:

- (i) Probable o posible, aquella contingencia que ha generado una obligación presente y, por lo tanto, debe provisionarse.
- (ii) Razonablemente posible, aquella contingencia cuyos resultados son inciertos debido a la situación en que se encuentra y por ello no puede ser provisionada, pero sí revelada.
- (iii) Remota, es aquella contingencia con mínimas probabilidades de ocurrir. Esta no debe ser provisionada, ni revelada.

Los activos contingentes no se registran en los estados financieros, pero se revelan en notas a los mismos cuando su grado de contingencia es probable.

(m) Provisión para compensación por tiempo de servicios -

La provisión para compensación por tiempo de servicios que se presenta en el rubro "Provisión para gastos y contribuciones" del estado de activos y pasivos, se determina de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y se registra con cargo a resultados a medida que se devenga.

Notas a los estados financieros (continuación)

(n) Programas de cómputo -
Los programas de cómputo se contabilizan al costo. La amortización es calculada siguiendo el método de línea recta en un plazo de cuatro años.

(o) Reconocimiento de ingresos, costos y gastos -
El ingreso por donaciones recibidas en efectivo y en bienes y/o servicios (excepto obras de arte) recibidas sin ningún tipo de restricciones, son reconocidas en su totalidad al momento de ser percibidas; por otro lado, las donaciones recibidas con la restricción de ser destinadas para un determinado fin específico por parte de la Asociación, se reconocen en la medida en que dichas donaciones son utilizadas en dicho fin específico. Las donaciones no reconocidas como ingresos han sido diferidas y se presentan dentro del rubro "Otros Pasivos" del estado de activos y pasivos.

Los ingresos por matrículas por servicios de enseñanza son reconocidos cuando se brinda dicho servicio. La Asociación tiene como política no reconocer los ingresos correspondientes a las matrículas percibidas a partir del 20 de cada mes, las cuales corresponden a servicios que serán prestados en el siguiente período, por lo que se difieren y se presentan dentro del rubro "Otros Pasivos" del estado de activos y pasivos.

Los otros ingresos, costos y gastos se reconocen de acuerdo con el criterio contable del devengado y se registran en los períodos con los cuales se relacionan.

Los intereses se reconocen en proporción al tiempo y tasa de interés, de forma que refleje el rendimiento efectivo del activo.

(p) Estado de flujos de efectivo -
El efectivo presentado en el estado de flujos de efectivo está conformado por el saldo del rubro "Efectivo" del estado de activos y pasivos al 31 de diciembre de 2009 y de 2008.

(q) Estados financieros al 31 de diciembre de 2008 -
Ciertas cifras del estado de activos y pasivos al 31 de diciembre de 2008 han sido reclasificadas para hacerlas comparables con los del presente ejercicio. En opinión de la Gerencia de la Asociación, las reclasificaciones efectuadas, y que se muestran a continuación, no son significativas para los estados financieros tomados en su conjunto.

Reclasificación del rubro provisión para gastos y contribuciones a provisión para gastos y contribuciones a largo plazo	160,090
Reclasificación del rubro otros pasivos a otros pasivos a largo plazo	43,365

Notas a los estados financieros (continuación)

(r) Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF emitidas pero aún no efectivas en el Perú-

Las siguientes normas se han emitido a nivel internacional y tienen vigencia a partir del ejercicio 2009 en adelante; pero aún no han sido aprobadas por el CNC y, en consecuencia, no están vigentes en el Perú:

- NIIF 2 Revisada 2008, "Pagos basados en acciones: Condiciones para la irrevocabilidad y cancelaciones".
- NIIF 2 Revisada 2009, "Pagos basados en acciones: Grupo de transacciones liquidados en efectivo y pago basado en acciones".
- NIIF 9 "Instrumentos Financieros" que modifica el tratamiento y clasificación de los activos financieros establecidos en la NIC 39 "Instrumentos Financieros: Medición y Valuación".
- Revisiones de la NIC 1, NIC 23, NIC 27, NIC 32, NIC 39 y NIIF 1.
- Revisiones de la NIIF 3 y NIC 27.
- CINIIF 9, "Nueva medición de los derivados implícitos y NIC 39 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y medición".
- CINIIF 15 "Acuerdo para la construcción de bienes inmuebles".
- CINIIF 16 "Cobertura de una inversión neta en un negocio en el extranjero".
- CINIIF 17 "Distribución de activos que no son efectivo a los propietarios".
- CINIIF 18 "Transferencia de activos de clientes".
- "Mejoras a las NIIF" - Dentro del alcance del proyecto para modificar las NIIF, en mayo de 2008 y abril de 2009, el IASB aprobó y publicó modificaciones a varias normas internacionales, cubriendo una larga gama de asuntos contables. Las modificaciones se dividen en dos categorías: 1) modificaciones relacionadas con la presentación, reconocimiento y medición que tienen implicancias contables, y 2) modificaciones relacionadas a los términos y reducción de las normas internacionales, que se espera tengan un efecto mínimo, si es que lo hubiera, en los aspectos contables. Las modificaciones tuvieron como objetivo primario eliminar inconsistencias, clarificar los textos y su adopción resultaría en cambios a las políticas contables. Las normas modificadas son las NIIF 2, 5, 7 y 8; las NIC 1, 7, 8, 10, 16, 18, 19, 20, 23, 27, 28, 31, 34, 36, 38, 39 y 40; y las CINIIF 9 y 16.

Notas a los estados financieros (continuación)

La mayoría de las modificaciones serán aplicables a nivel internacional para períodos que comienzan a partir o después del 1º de enero de 2009, con la posibilidad de ser adoptadas de manera anticipada, sujeta a las condiciones previstas para cada modificación y las provisiones transitorias relacionadas a la primera adopción de las NIIF.

A la fecha, la Gerencia de la Asociación se encuentra analizando el impacto que las normas aún no aprobadas por el CNC tendrá en sus operaciones una vez que sean aprobadas para su utilización en el Perú.

3. Transacciones en moneda extranjera

Las operaciones en moneda extranjera se efectúan a los tipos de cambio del mercado libre. Al 31 de diciembre de 2009, los tipos de cambio del mercado libre publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP para el registro de las transacciones en dólares estadounidenses era de S/2.888 para la compra y S/2.891 para la venta por cada dólar estadounidense (S/3.137 para la compra y S/3.142 para la venta al 31 de diciembre de 2008).

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, la Asociación tenía los siguientes activos y pasivos en moneda extranjera:

	2009 US\$	2008 US\$
Activo		
Efectivo	116,394	231,882
Cuentas por cobrar diversas	66,806	8,478
	<u>183,200</u>	<u>240,360</u>
Pasivos		
Cuentas por pagar diversas	38,101	22,347
Provisión para gastos y contribuciones	39,577	7,148
Otros pasivos	112,884	215,066
	<u>190,562</u>	<u>244,561</u>
Posición pasiva neta	<u>7,362</u>	<u>4,201</u>

La Gerencia de la Asociación ha decidido asumir el riesgo de cambio que genera su posición en moneda extranjera, por lo que no realiza operaciones de cobertura al riesgo de cambio con productos derivados.

Notas a los estados financieros (continuación)

Durante el ejercicio 2009 y 2008, la asociación ha registrado una ganancia por diferencia de cambio ascendente a S/5,545 y una pérdida por diferencia de cambio ascendente a S/55,281, respectivamente, las cuales se presentan en el estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional como parte del rubro "Diferencia en cambio, neta".

4. Efectivo

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008 este rubro comprende:

	2009 S/	2008 S/
Caja	40,339	40,399
Fondos fijos	-	4,725
Cuentas corrientes	148,778	238,195
Cuentas de ahorros	224,492	540,750
	<u>413,609</u>	<u>824,069</u>

La Asociación mantiene sus cuentas corrientes y depósitos de ahorros en instituciones financieras locales, en nuevos soles y dólares estadounidenses. Estos fondos son de libre disponibilidad y sólo las cuentas de ahorro generan intereses a tasas vigentes en el mercado local.

5. Cuentas por cobrar diversas

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008 este rubro comprende:

	2009 S/	2008 S/
Anticipos otorgados (a)	48,676	-
Fondo sujeto a restricción (b)	23,104	-
Matrículas por cobrar	4,005	4,392
Otras cuentas por cobrar (c)	12,679	63,438
	<u>88,464</u>	<u>67,830</u>

(a) Al 31 de diciembre de 2009, los anticipos otorgados corresponden, principalmente, a desembolsos efectuados a artistas para la producción de obras de arte contemporáneo. En opinión de la Gerencia de la Asociación, la culminación de dichas obras se realizará durante el primer semestre del año 2010.

(b) Al 31 de diciembre de 2009, el fondo sujeto a restricción se mantiene en un banco local por un importe de US\$8,000, con el fin de avalar la importación de ciertos bienes adquiridos por la Asociación en el mes de junio del 2009. En opinión de la Gerencia, dichos fondos tendrán libre disponibilidad a partir del primer semestre del 2010.

Notas a los estados financieros (continuación)

- (c) Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, las otras cuentas por cobrar estaban conformadas principalmente por ventas y subastas de obras de arte, ventas de productos diversos, entre otros conceptos menores.
- (d) En Opinión de la Gerencia de la Asociación, al 31 de diciembre de 2009 y 2008, no ha sido necesario registrar una provisión para cuentas de cobranza dudosa debido a que el integro de las cuentas por cobrar mantenidas a esas fechas no presentaban riesgo de irrecuperabilidad.

6. Suministros diversos

Al 31 de diciembre de 2009 y 2008, el rubro de suministros diversos corresponde a libros publicados por la Asociación con la finalidad de que sean obsequiados y/o vendidos al público en general. En opinión de la Gerencia de la Asociación, al 31 de diciembre de 2009 y de 2008 el valor en libros de los suministros es menor a su correspondiente valor neto de realización, por lo que no ha considerado necesario constituir alguna provisión para desvalorización de los mismos.

7. Gastos pagados por anticipado

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008 este rubro está compuesto principalmente por seguros contratados por la Asociación con una institución de seguros local y donados por esta última. Estos seguros incluyen seguro contra incendio y lucro cesante, seguro todo riesgo, de responsabilidad civil y transporte terrestre. Dichas pólizas coberturan principalmente las obras de arte y las instalaciones, mobiliario y equipo de la Asociación. El ingreso por donaciones de pólizas de seguro es reconocido al momento de su respectiva renovación, nota 2(o).

8. Obras de arte

Las obras de arte corresponden principalmente a cuadros, esculturas, grabados y una colección de piezas originales de plata antigua adquiridos por la Asociación.

Las obras de arte recibidas como donación no son valorizadas, ni se presentan en el estado de activos y pasivos de la Asociación; corresponden, principalmente, a pinturas y fotografías de los períodos virreynal, republicano y contemporáneo del Perú. La relación pormenorizada de las obras de arte consta en las fichas de catalogación de la Asociación.

La Gerencia de la Asociación, sobre la base del análisis efectuado del valor de las obras de arte mantenidas por la Asociación, estima que al 31 de diciembre de 2009 y de 2008 no requiere registrar provisiones por deterioro del valor de estos activos.

Las obras de arte se encuentran coberturadas por una póliza de seguro contra incendio y lucro cesante, seguro todo riesgo, de responsabilidad civil y transporte terrestre, ver nota 7.

Notas a los estados financieros (continuación)

9. Instalaciones, mobiliario y equipo, neto

A continuación se presenta el detalle y movimiento del rubro por los periodos terminados el 31 de diciembre de 2009 y de 2008:

	Instalaciones S/	Salas y Galerías S/	Muebles y enseres S/	Equipos diversos S/	Equipos de computo S/	Unidades de transporte S/	Trabajos en curso S/	Total 2009 S/	Total 2008 S/
Costo									
Saldo al 1° de enero	3,655,466	1,657,042	803,127	278,194	303,661	4,424	1,140,624	7,842,538	6,746,556
Adiciones (b)	-	-	8,276	890	11,793	-	777,920	798,879	1,095,982
Reclasificación	-	-	-	(7,880)	7,880	-	-	-	-
Saldo al 31 de diciembre	<u>3,655,466</u>	<u>1,657,042</u>	<u>811,403</u>	<u>271,204</u>	<u>323,334</u>	<u>4,424</u>	<u>1,918,544</u>	<u>8,641,417</u>	<u>7,842,538</u>
Depreciación acumulada									
Saldo al 1° de enero	3,513,002	640,970	720,489	204,182	231,821	1,233	-	5,311,697	5,026,604
Depreciación del año, nota 16	25,603	146,629	16,760	11,971	37,459	885	-	239,307	285,093
Reclasificación	-	-	-	2,010	(2,010)	-	-	-	-
Saldo al 31 de diciembre	<u>3,538,605</u>	<u>787,599</u>	<u>737,249</u>	<u>218,163</u>	<u>267,270</u>	<u>2,118</u>	<u>-</u>	<u>5,551,004</u>	<u>5,311,697</u>
Costo neto	<u>116,861</u>	<u>869,443</u>	<u>74,154</u>	<u>53,041</u>	<u>56,064</u>	<u>2,306</u>	<u>1,918,544</u>	<u>3,090,413</u>	<u>2,530,841</u>

- (a) El importe bruto de ciertos activos ascendentes a S/4,537,934 están totalmente depreciados al 31 de diciembre de 2009 (S/4,226,655 al 31 de diciembre de 2008).
- (b) Al 31 de diciembre de 2009, las adiciones corresponden, principalmente, a los trabajos en curso de la remodelación del primer y segundo piso del museo y la ambientación del auditorio por un monto ascendente a S/777,920; así como la adquisición de equipos de cómputo y diversos. La Asociación estima terminar con los trabajos en curso antes mencionados durante el año 2010. Al 31 de diciembre de 2008, las adiciones corresponden, principalmente, a la construcción de la sala de textiles por un monto ascendente a S/556,287, así como a trabajos en curso correspondientes la remodelación del primer y segundo piso del museo por un monto ascendente a S/479,172; así como la adquisición de equipos de cómputo.
- (c) La Gerencia de la Asociación ha estimado que los valores recuperables de sus instalaciones, mobiliario y equipo son mayores a sus valores en libros, por lo que no es necesario constituir ninguna provisión por desvalorización para esos activos a la fecha del estado de activos y pasivos.
- (d) Los activos fijos de la Asociación se encuentran coberturados con una póliza de seguro contra incendio y todo riesgo, ver nota 7.

Notas a los estados financieros (continuación)

10. Obligación financiera

Al 31 de diciembre de 2009, corresponde a un préstamo obtenido del Banco Internacional del Perú - Interbank por un importe de S/200,000, el cual devenga intereses a una tasa del 8.5 por ciento anual y vence en diciembre del 2010. Los fondos provenientes de dicho préstamo fueron destinados al pago de obligaciones de corto plazo de la Asociación.

11. Cuentas por pagar diversas

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, las cuentas por pagar diversas están conformadas principalmente por las facturas pendientes de pago a los proveedores por compras de equipos de cómputo, bienes para promoción, por servicios de luz, agua y teléfono, intereses por pagar, alquileres por las instalaciones de las diferentes sedes que posee la Asociación, remodelación de las salas para realización de exposiciones y gastos de publicidad, entre otros menores.

12. Provisión para gastos y contribuciones

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008 este rubro comprende:

	2009 S/	2008 S/
Por naturaleza		
Provisiones diversas (a)	408,981	270,581
Remuneraciones y vacaciones por pagar	170,126	110,779
Impuestos y contribuciones	66,750	105,753
Compensación por tiempo de servicios	<u>25,970</u>	<u>26,238</u>
	<u>671,827</u>	<u>513,351</u>
Por vencimiento		
Porción corriente	442,767	353,261
Porción no corriente	<u>229,060</u>	<u>160,090</u>
	<u>671,827</u>	<u>513,351</u>

- (a) Incluye principalmente la provisión de cuentas por pagar a Servicios de Parques de Lima - SERPAR Lima, correspondiente al uso de las instalaciones que se encuentran fuera de la sede principal de la Asociación y que pertenecen a esta entidad. De acuerdo con las coordinaciones efectuadas entre la Gerencia de la Asociación y SERPAR, un importe ascendente a S/229,060 será cancelado a partir del año 2011, motivo por el cual se presenta en el pasivo no corriente.

Notas a los estados financieros (continuación)

13. Otros pasivos

Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008 este rubro comprende:

	2009 S/	2008 S/
Por naturaleza		
Ingresos diferidos (a)	392,657	737,481
Cuentas por pagar diversas	<u>47,166</u>	<u>58,267</u>
	<u>439,823</u>	<u>795,748</u>
Por vencimiento		
Porción corriente	396,458	752,383
Porción no corriente	<u>43,365</u>	<u>43,365</u>
	<u>439,823</u>	<u>795,748</u>

- (a) Al 31 de diciembre de 2009 y 2008, los ingresos diferidos están conformados principalmente por donaciones dinerarias destinadas a trabajos de investigación, así como por los anticipos por servicios de enseñanza, que al cierre de los estados financieros aún no se habían utilizado en su totalidad, ver nota 2(o). Durante el año 2008, la Asociación obtuvo una donación dineraria por parte de la Fundación Getty ascendente a US\$181,600 (equivalente a S/570,587), para la realización del proyecto colectivo de investigación "Jose Gil de Castro: Cultural Visual y Representación, del Antiguo régimen a las repúblicas sudamericanas", el cual se empezó a ejecutar durante el año 2009 y será culminado en el año 2010.

14. Donaciones y membresías

Los ingresos por donaciones y membresías por los años terminados el 31 de diciembre de 2009 y de 2008 comprenden:

	2009 S/	2008 S/
Donaciones dinerarias	3,764,824	3,058,570
Programa amigos del Museo	402,736	412,887
Cuotas del Patronato	130,500	170,951
Donaciones de seguros	<u>107,664</u>	<u>93,529</u>
	<u>4,405,724</u>	<u>3,735,937</u>

Notas a los estados financieros (continuación)

15. Servicios adicionales y otros

Los ingresos por servicios adicionales y otros por los años terminados el 31 de diciembre de 2009 y de 2008 comprenden:

	2009 S/	2008 S/
Ingresos por exposiciones y otros (a)	113,638	108,105
Ingresos varios (b)	517,327	648,379
Ingresos por ventas	23,739	74,693
Ingresos excepcionales	5,192	45,663
	<u>659,896</u>	<u>876,840</u>

- (a) Al 31 de diciembre de 2009, el ingreso registrado en esta cuenta corresponde a la gestión de la exposición: "Gordon Matta - Clark" realizada en los países de Chile y Brasil, por US\$39,281 (equivalente a S/113,638). Al 31 de diciembre de 2008, los ingresos registrados en esta cuenta incluyen, principalmente, los auspicios recibidos para llevar a cabo las exposiciones: "Quobo", "Parker" y otras exposiciones realizadas en la Casa Wiese, entre otras, por aproximadamente US\$34,185 (equivalente a S/98,957).
- (b) Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, está conformada por los ingresos percibidos por los alquileres de diversos ambientes de la sede principal de la Asociación, auspicios obtenidos en las subastas, ingresos por boletería e ingresos por servicios otorgados a terceros tales como restauración y conservación de obras de arte, entre otros.

16. Gastos administrativos y de promoción cultural

Los gastos administrativos y de promoción cultural por los años terminados el 31 de diciembre de 2009 y de 2008 corresponden:

	2009 S/	2008 S/
Gastos del personal (nota 17)	2,719,879	2,337,048
Servicios de terceros (a)	2,127,473	1,728,642
Cargas diversas de gestión (b)	1,112,397	999,864
Depreciación del ejercicio (nota 9)	239,307	285,093
Amortización del ejercicio	3,800	2,955
Provisión para cuentas de cobranza dudosa (nota 5)	-	-
Otros gastos generales	12,900	17,972
	<u>6,215,756</u>	<u>5,371,574</u>

Notas a los estados financieros (continuación)

- (a) Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, el saldo de servicios de terceros está conformado principalmente por el gasto de honorarios profesionales por servicios de diseño de publicidad, asesorías para eventos, gastos de servicios básicos y de difusión, entre otros.
- (b) Al 31 de diciembre de 2009 y de 2008, este rubro incluye básicamente el gasto por los diversos seguros que mantiene la Asociación, así como los gastos incurridos en la organización y desarrollo de las diversas actividades realizadas por la Asociación durante el año.

17. Gastos de personal y número promedio de empleados

A continuación se presenta la composición del rubro:

	2009	2008
	S/	S/
Remuneraciones	1,731,207	1,569,602
Gratificaciones	335,522	262,780
Compensación por tiempo de servicios (CTS)	181,204	155,086
Régimen de prestaciones	171,487	173,824
Vacaciones	160,346	125,276
Otras cargas de personal (b)	140,113	50,480
	<u>2,719,879</u>	<u>2,337,048</u>

- (a) El número promedio de empleados en la Asociación fue de 72 en el año 2009 y 68 en el año 2008.
- (b) Al 31 de diciembre de 2009 y 2008, este rubro comprende la gratificación extraordinaria otorgada al personal por el cumplimiento de los objetivos del año por aproximadamente S/41,000 y S/34,000, respectivamente. Asimismo, a partir del año 2009 la Asociación ha implementado un programa de subvención de alimentos para los empleados por un importe aproximado de S/81,000.

18. Situación tributaria

- (a) Tal como se menciona en la nota 1, la Asociación es una institución de carácter privado constituida con fines no lucrativos y tiene entre sus principales objetivos el fomento cultural de las artes y sus disciplinas en el Perú, así como la conservación, desarrollo y eficiente aprovechamiento del patrimonio artístico. De acuerdo al inciso b) del Artículo 19º del Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley del Impuesto a la Renta, aprobado por Decreto Supremo N° 179-2004-EF, las rentas destinadas a sus fines específicos en el país, de fundaciones afectas y de asociaciones sin fines de lucro cuyo instrumento de constitución comprenda exclusivamente alguno o varios de los siguientes fines: beneficencia, asistencia social, educación, cultural, científica, artística, literaria, deportiva, política, gremiales, de vivienda; siempre que no se distribuyan, directa o indirectamente entre los asociados y que en sus estatutos esté previsto que

Notas a los estados financieros (continuación)

su patrimonio se destinará, en caso de disolución a cualquiera de los fines antes expuestos, gozarán de la exoneración del impuesto a la renta. De acuerdo con el Artículo 1º de la Ley N° 29308 del 31 de diciembre de 2008, la Asociación gozará de esta exoneración hasta el 31 de diciembre de 2011.

- (b) La Autoridad Tributaria tiene la facultad de revisar y, de ser aplicable, determinar el Impuesto a la Renta por las operaciones gravadas de la Asociación y el Impuesto General a las Ventas calculado por la Asociación en los cuatro años posteriores al año de la presentación de la declaración jurada. Las declaraciones juradas de tales impuestos de los años 2006 al 2009, están pendientes de fiscalización por parte de la Autoridad Tributaria. Debido a las posibles interpretaciones que la Autoridad Tributaria pueda dar a las normas legales vigentes, no es posible determinar a la fecha, si de las revisiones que se realicen resultarán o no pasivos para la Asociación, por lo que cualquier mayor impuesto o recargo que pudiera resultar de eventuales revisiones fiscales sería aplicado a los resultados del ejercicio en que éste se determine. En opinión de la Gerencia de la Asociación y de sus asesores legales, cualquier eventual liquidación adicional de impuestos no sería significativa para los estados financieros al 31 de diciembre de 2009 y de 2008.

19. Objetivos y políticas de gestión de riesgos financieros

Las actividades de la Asociación la exponen a una variedad de riesgos financieros: riesgo de crédito, riesgo de mercado (incluyendo el riesgo de tipo de cambio, riesgo de tasa de interés y riesgo de precio), y riesgo de liquidez, los cuales son gestionados a través de un proceso de identificación, medición y monitoreo continuo, con sujeción a los límites de riesgo y otros controles.

Estructura de gestión de riesgos

La estructura de gestión de riesgos tiene como base el Directorio y la Gerencia de la Asociación, que son los responsables de identificar y controlar los riesgos en coordinación con otras áreas como se explica a continuación:

- (i) Directorio -
El Directorio es responsable del enfoque general para el manejo de riesgos. El Directorio proporciona los principios para el manejo de riesgos, así como las políticas elaboradas para áreas específicas, como riesgo de tipo de cambio, riesgo de tasa de interés, riesgo de crédito, y riesgo de liquidez.
- (ii) Gerencia General -
La Gerencia General es responsable de administrar diariamente el flujo de fondos de la Asociación, tomando en cuenta las políticas, procedimientos y límites establecidos por el Directorio.

Notas a los estados financieros (continuación)

Riesgo de crédito

El riesgo de crédito originado por la incapacidad de los deudores de cumplir con el pago de sus obligaciones con la Asociación a medida que vencen (sin tomar en cuenta el valor razonable de cualquier garantía u otros valores en prenda); y por el incumplimiento de las contrapartes en transacciones en efectivo y equivalente de efectivo si hubiere, está limitado a los saldos depositados en bancos y a las cuentas por cobrar a la fecha del estado de activos y pasivos. Por ello, la Asociación deposita sus excedentes de fondos en instituciones financieras de primer orden, establece políticas de crédito rigurosas, y no existe una concentración de cuentas por cobrar debido a que, en su mayoría, corresponden a la facturación de cursos y/o ventas menores efectuadas por la Asociación a diversas personas naturales y jurídicas, las cuales se encuentran atomizadas y no afectan su normal operatividad. Por consiguiente, la Asociación no espera incurrir en pérdidas significativas por riesgo de crédito.

Riesgo de mercado

El riesgo de mercado es el riesgo de sufrir pérdidas en posiciones de activos y pasivos derivadas de movimientos en los precios de mercado. Estos precios comprenden tres tipos de riesgo: (i) tipo de cambio, (ii) tasas de interés y (iii) precios de "commodities" y otros. Los instrumentos financieros de la Asociación están afectados sólo por los riesgos de tipo de cambio y tasas de interés.

Los análisis de sensibilidad que se muestran en las siguientes secciones se relacionan con la posición al 31 de diciembre de 2009 y de 2008.

(i) Riesgo de tipo de cambio -

El riesgo de tipo de cambio es el riesgo que el valor razonable a los flujos de caja futuros de un instrumento financiero fluctúe por variaciones en los tipos de cambio. La Gerencia es la responsable de identificar, medir, controlar e informar la exposición al riesgo cambiario global de la Asociación. La posición corriente en moneda extranjera comprende los activos y pasivos que están expresados al tipo de cambio de la fecha del estado de activos y pasivos. Cualquier devaluación/revaluación de la moneda extranjera afectaría el estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional.

La Gerencia monitorea este riesgo a través del análisis de las variables macro-económicas del país.

El siguiente cuadro muestra el análisis de sensibilidad de los dólares estadounidenses en sus activos y pasivos monetarios y sus flujos de caja estimados. El análisis determina el efecto de una variación razonablemente posible del tipo de cambio del dólar estadounidense, considerando las otras variables constantes en el estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional antes del impuesto a la renta. Un monto negativo muestra una reducción potencial neta en el estado de ingresos y gastos y cambios en el patrimonio institucional, mientras que un monto positivo refleja un incremento potencial neto.

Notas a los estados financieros (continuación)

Análisis de sensibilidad	Cambio en tasas de cambio %	Efecto en resultados antes de impuestos	
		2009 S/	2008 S/
Devaluación			
Dólares	5	1,118	720
Dólares	10	2,235	1,440
Revaluación			
Dólares	5	(1,118)	(720)
Dólares	10	(2,235)	(1,440)

(ii) **Riesgo de tasa de interés -**

El riesgo de tasa de interés es el riesgo de que el valor razonable o flujos de caja futuros de un instrumento financiero fluctúen debido a los cambios en las tasas de interés de mercado. La política de la Asociación es mantener instrumentos financieros que devenguen tasa fijas de interés; en este sentido, los flujos de caja operativos de la Asociación son sustancialmente independientes de los cambios de las tasas de interés del mercado, por lo cual, en opinión de la Gerencia, la Asociación no tiene una exposición importante a este riesgo.

Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez es el riesgo de que la Asociación no pueda cumplir con sus obligaciones de pago relacionadas con pasivos financieros al vencimiento y reemplazar los fondos cuando sean retirados. La consecuencia sería el incumplimiento en el pago de sus obligaciones frente a terceros.

La liquidez se controla a través del calce de los vencimientos de sus activos y pasivos, de la obtención de líneas de crédito y/o mantenimiento excedentes de liquidez, lo cual permite a la Asociación desarrollar sus actividades normalmente.

El siguiente cuadro muestra el vencimiento de las obligaciones contraídas por la Asociación a la fecha del estado de activos y pasivos y los importes a desembolsar a su vencimiento, en base a los pagos no descontados que se realizarán:

	Al 31 de diciembre de 2009			
	Menos de 3 meses S/	De 3 a 12 meses S/	De 1 a 5 años S/	Total S/
Obligación financiera	-	200,000	-	200,000
Cuentas por pagar diversas	4,480	271,424	-	275,904
Servicios por pagar a personal docente	51,236	-	-	51,236
Provisión para gastos y contribuciones		442,767	229,060	671,827
Otros pasivos	129,899	266,559	43,365	439,823
Total pasivos	185,615	1,180,750	272,425	1,638,790

Notas a los estados financieros (continuación)

	Al 31 de diciembre de 2008			
	Menos de 3	De 3 a 12	De 1 a 5 años	Total
	meses	meses	S/	S/
Cuentas por pagar diversas	-	179,435	-	179,435
Servicios por pagar a personal docente	48,401	-	-	48,401
Provisión para gastos y contribuciones	-	353,261	160,090	513,351
Otros pasivos	70,942	681,441	43,365	795,748
Total pasivos	119,343	1,214,137	203,455	1,536,935

20. Información sobre el valor razonable de los instrumentos financieros

En opinión de la Gerencia de la Asociación, el valor razonable de los instrumentos financieros de la Asociación no es significativamente diferente de sus respectivos valores en libros, debido, principalmente, al vencimiento en el corto y mediano plazo de los instrumentos financieros y a que estos generan/devengan tasas vigentes en el mercado para instrumentos financieros similares y, por lo tanto, la revelación de dicha información no tiene efecto para los estados financieros al 31 de diciembre de 2009 y de 2008.

Ernst & Young

Assurance | Tax | Transactions | Advisory

Acerca de Ernst & Young

Ernst & Young es líder global en auditoría, impuestos, transacciones y servicios de asesoría. Cuenta con aproximadamente 500 profesionales en el Perú como parte de sus 144,000 profesionales alrededor del mundo, quienes comparten los mismos valores y un firme compromiso con la calidad.

Marcamos la diferencia ayudando a nuestra gente, clientes y comunidades a alcanzar su potencial.

Puede encontrar información adicional sobre Ernst & Young en www.ey.com

© 2010 Ernst & Young.

All Rights Reserved.

Ernst & Young is
a registered trademark.

